



Àrea de Seguretat Ciutadana

Santa Creu, 1 46440 · C.I.F. P4603500-B
Telèfon 96 178 19 83 · Fax 96 178 49 92
almussafes_pol@gva.es · www.almussafes.es
Seu Electrònica: <https://portalciutada.almussafes.org>

REGISTRE D'ENTRADA

APROFITAMENT ESPECIAL DE VORERES PER ENTRADES DE VEHICLES I RESERVES DE LA VIA PÚBLICA PER A APARCAMENT EXCLUSIU / APROVECHAMIENTO ESPECIAL DE ACERAS PARA ENTRADAS DE VEHÍCULOS Y RESERVAS DE LA VÍA PÚBLICA PARA APARCAMIENTO EXCLUSIVO

Sol·licitant / Solicitante

Nom i cognoms Nombre y apellidos	DNI / NIE / Altres Otros
-------------------------------------	-----------------------------

Actuant en nom i representació de / Actuando en nombre y representación de

Nom i cognoms Nombre y apellidos	DNI / NIE / Altres Otros
-------------------------------------	-----------------------------

Dades per a notificacions / Datos para notificaciones

Adreça / Dirección					
Municipi / Municipio	Província / Provincia		CP		
Tel. fix / fijo	Tel. mòbil / móvil		Fax		
Adreça electrònica / Correo electrónico					
Rebut de notificacions Recibo de notificaciones	<input type="checkbox"/> Notificacions electròniques Notificaciones electrónicas	<input type="checkbox"/> Domicili Domicilio	Idioma Idioma	<input type="checkbox"/> Valencià Valenciano	<input type="checkbox"/> Castellà Castellano

Sol·licita la concessió per a / Solicita la concesión para

<input type="checkbox"/> Gual / Vado.
<input type="checkbox"/> Reserva aparcament exclusiu, parada de vehicles o càrrega i descàrrega. / Reserva aparcamiento exclusivo, parada de vehículos o carga y descarga.
<input type="checkbox"/> Ampliació de l'aprofitament. / Ampliación del aprovechamiento.
<input type="checkbox"/> Canvi de titularitat de l'aprofitament / Cambio de titularidad del aprovechamiento.
Titular i nº de placa _____
Titular y nº de placa _____

Dades necessàries per a la tramitació de la sol·licitud / Datos necesarios para la tramitación de la solicitud

Carrer / Calle: _____	Núm: _____
Ref. Cadastral / Catastral: _____	
Metres lineals sol·licitats / Metros lineales solicitados: _____	
Nombre de places sol·licitades / Número de plazas solicitadas: _____	
Finalitat de l'aprofitament / Finalidad del aprovechamiento: <input type="checkbox"/> Privada <input type="checkbox"/> (1) Garatge comunitari / Garaje comunitario <input type="checkbox"/> Comercial – Industrial	
(1) Exp. Licencia Actividad: _____	Fecha solicitud a trámite: _____
<input type="checkbox"/> Desitge rebre informació en relació amb la petició / Deseo recibir información en relación con la petición	

El sotasignat, SOL·LICITA que li sigui concedida autorització per a l'aprofitament especial de voreres per a entrades de vehicles i reserves de la via pública per a aparcament exclusiu, assumint expressament les condicions establertes en l'Ordenança Municipal vigent. / El abajo firmante, SOLICITA que le sea concedida autorización para el aprovechamiento especial de aceras para entradas de vehículos y reservas de la vía pública para aparcamiento exclusivo, asumiendo expresamente las condiciones establecidas en la Ordenanza Municipal vigente.

Almussafes, _____
(Firma)

SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT D'ALMUSSAFES

Documentació / Documentación

- Quan s'actue en nom i representació d'una comunitat de propietaris a l'empara de la Llei de Propietat Horizontal, la sol·licitud haurà de ser signada pel president de la comunitat, acreditant aquesta circumstància. I en el cas que la comunitat hagi nomenat un administrador de finques d'aportar l'acord de nomenament. / Cuando se actúe en nombre y representación de una comunidad de propietarios al amparo de la Ley de Propiedad Horizontal, la solicitud deberá ser firmada por el presidente de la comunidad, acreditando tal circunstancia. Y en el supuesto de que la comunidad haya nombrado a un administrador de fincas deberá aportar el acuerdo de nombramiento.
- En cas d'actuar en representació de persona física o jurídica, autorització o poders bastants per a instar la presenta sol·licitud i escriptura de constitució de la societat. / En caso de actuar en representación de persona física o jurídica, autorización o poderes bastantes para instar la presenta solicitud y escritura de constitución de la sociedad.
- Quan se sol·licite el canvi de titularitat d'un gual ja concedido, el document que origini la transmissió de la propietat. / Cuando se solicite el cambio de titularidad de un vado ya concedido, el documento que origine la transmisión de la propiedad.
- Últim rebut de l'I.B.I., en el qual consti l'immoble per al qual se sol·licita el gual, i en cas de tractar de nova construcció, còpia de l'impost 902 pel qual es dona d'alta la construcció. / Último recibo del I.B.I., en el que conste el inmueble para el que se solicita el vado, y en caso de tratarse de nueva construcción, copia del impuesto 902 por el que se da de alta la construcción.
- (1) Per a garatges comunitaris i activitats que estiguin subjectes a la normativa relativa a activitats innòcues, qualificades i establiments públics, han d'haver sol·licitat a tràmit la pertinent llicència d'activitat amb anterioritat a la sol·licitud de l'aprofitament, aportant còpia al costat de la present instància. / (1) Para garajes comunitarios y actividades que estén sujetas a la normativa relativa a actividades inocuas, calificadas y establecimientos públicos, deberán haber solicitado a trámite la pertinente licencia de actividad con anterioridad a la solicitud del aprovechamiento, aportando copia junto a la presente instancia.

En relació amb la sol·licitud presentada, es procedeix per aquesta Alcaldia, en compliment d'allò disposat a l'**article 21 de la Llei 39/2015, de 1 d' octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques**, a **INFORMAR-LI** que:

1. El termini màxim normativament establert per a la resolució i notificació d'allò sol·licitat serà segons el que corresponga en funció del procediment que es tracte, i en tot cas, en el règim general és de **3 MESOS**, comptadors des de la data en què la seva sol·licitud ha tingut entrada en el Registre General d'aquest Ajuntament.
2. Transcorregut el dit termini sense haver-se notificat resolució expressa per l'òrgan competent d'aquest Ajuntament, vostè podrà entendre que la sol·licitud **HA SIGUT DESESTIMADA** per silenci administratiu.
3. El transcurs del termini màxim legal per resoldre un procediment i notificar la resolució es podrà **SUSPENDRE** en els casos previstos en el l'art. 24 de la Llei 39/2015 citada anteriorment, sense perjudici del que s'estableixen en les normes internes municipals.

En relación con la solicitud presentada, se procede por esta Alcaldía, en cumplimiento de lo dispuesto en el **artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas**, a **INFORMAR -LE** que:

1. El plazo máximo normativamente establecido para la resolución y notificación de lo solicitado será según lo que corresponda en función del procedimiento de que se trate, y en todo caso, en el régimen general es de 3 MESES, a contar desde la fecha en que su solicitud ha tenido entrada en el Registro General de este Ayuntamiento.
2. Transcurrido dicho plazo sin haberse notificado resolución expresa por el órgano competente de este Ayuntamiento, usted podrá entender que la solicitud **HA SIDO DESESTIMADA** por silencio administrativo.
- 3.- El transcurso del plazo máximo legal para resolver un procedimiento y notificar la resolución se podrá **SUSPENDER** en los casos previstos en el art. 24 de la Ley 39/2015 citada anteriormente, t, sin perjuicio de que se establecen en las normas internas municipales.

Lo que se le comunica a los efectos pertinentes indicándole que contra el presente, en cuánto acto de trámite, no cabe recurso administrativo alguno, sin perjuicio de que usted pueda interponer, para la adecuada defensa de sus derechos, el que estime conveniente.